UFABC – CMCC – CURSO DE LICENCIATURA EM MATEMÁTICA
ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DE COLEGIADO DE CURSO
DATA: 28/02/11; Local: Sala 1 / 5° andar/ Torre 2/ Bloco A; Horário: das 14h às 16h.

Estiveram reunidos na data, horário e local citados acima, os membros do Colegiado do Curso de Licenciatura Profª Drª Virgínia Cardia Cardoso, Profª Drª Maria de Lourdes Merlini Giuliani, Profª Drª Ruth Ferreira Santos-Galduróz, Profª Drª Ana Cristina de Oliveira Mereu e a aluna Lillian Rossi Rasteiro. A reunião foi presidida pela Profª Virgínia e teve como objetivo a discussão da seguinte pauta:

1. Leitura e aprovação das duas atas anteriores.
2. Alocação didática para as disciplinas de 2011-2.
3. Planejamento das tarefas para a avaliação de curso.
4. Assuntos gerais.

Discussão dos itens:

1. As atas das reuniões de 3 e 17 de fevereiro foram lidas e aprovadas. Comentou-se sobre a baixa freqüência de docentes na reunião plenária. A Profª Maria de Lourdes comentou que o horário da reunião (13h) pode ter sido o impedimento para a presença dos docentes.
2. A Profª Virgínia apresentou uma proposta de alocação didática para o segundo quadrimestre. Será necessário apresentarmos esta proposta à PROGRAD de 11 a 14/03/11, sem os nomes dos professores sugeridos. A proposta é a seguinte:

Disciplina	**N° de vagas**	**Horário**	**Professor indicado**
BC1602 - Educação Científica, Sociedade e Cultura (4 - 0 - 4)	50 – D 50 – N	3ª f - 08:00 às 10:00 e 6ª f. - 08:00 às 10:00 3ª f. - 19:00 às 21:00 e 6ª f.- 21:00 às 23:00	Indicação do CCNH
BC1607 - LIBRAS (2 - 0 - 2)	50 – D 50 – N	Sábado, das 10:00 às 12:00 Sábado, das 14h às 16h	Sem indicação
BC1625 - Práticas de Ensino de Ciências e Matemática no Ensino Fundamental (4 - 0 - 4)	40 – D 40 – N	2ª f. - 10:00 às 12:00 e 5ª f.- 10:00 às 12:00 5ª f. - 19:00 às 23:00	Indicação do CCNH
BC1626 - Desenvolvimento e Aprendizagem (4 - 0 - 4)	40 – N	3ª.f. - 21:00 às 23:00 e 6ª f.- 19:00 às 21:00	Indicação do CCNH
MC8206 - Práticas de Ensino de Matemática II (3 - 0 - 4)	20 – D; 20 – N	4ª f. - 09:00 às 12:00 3ª f. - 19:00 às 22:00	Prof. Alessandro Jacques Ribeiro
Estágios Supervisionados (todos)	15 – D 15 – N	3ª - 16h às 18h	Prof. Alessandro Jacques Ribeiro

A proposta foi aprovada.

3. Como planejamento da visita dos avaliadores do INEP, a Profª Virgínia apresentou a agenda de visita (anexo) enviada pelos avaliadores em contato com a coordenação. A documentação pedida foi organizada pela PROGRAD, Sra. Elaine (Secretária do CMCC) e pela coordenação do curso. As Professoras Ruth, Maria de Lourdes e Ana organizaram as avaliações e documentações dos docentes. A aluna Lillian se encarregará do contato com os discentes. Assim, o curso está pronto para receber a visita dos avaliadores.
4. Como assuntos gerais, nada foi colocado em pauta.

Não havendo outros assuntos a tratar, a reunião foi encerrada. Esta ata foi lavrada pela Profª Virgínia Cardia Cardoso. Seguem as assinaturas dos presentes:

Ana Cristina de Oliveira Mereu _____

Maria de Lourdes Merlini Giuliani _____

Ruth Ferreira Santos-Galduróz _____

Virgínia Cardia Cardoso _____

Lillian Rossi Rasteiro _____

Anexo – agenda da visita dos avaliadores do inep:

Solicitação	**Reconhecimento do Curso de Licenciatura em Matemática**
Avaliadores	**Prof. Dr. Nelson Martins Garcia (Coordenador) – nmgarcia@gmail.com**
	Prof. Dr. Paulo Roberto Santiago - santiago.prs@gmail.com; santiago@ufpe.br
IES	**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**
Avaliação	**Nº 82882**
Mantenedora	**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC - UFABC**
AGENDA PROPOSTA	
Horário	**Atividade**
Quarta – 02/03/2011	
	Viagem da Comissão
Quinta – 03/03/2011	
8h30 a 9h30	Reunião inicial com o Coordenador do Curso e outros Dirigentes – Apenas apresentações.
9h30	Disponibilizar em formato eletrônico cópias dos documentos institucionais: • PDI, PPI e PPC • Regimento Geral da instituição; • Regulamentos de estágios, monitorias, atividades complementares, laboratórios de informática, biblioteca e bolsas de estudo; • Cópia das portarias de autorização e reconhecimento do curso; • Plano de atualização e manutenção dos equipamentos; Disponibilizar cópias dos seguintes documentos (Podem ser eletrônicos): • Documentação Geral da CPA; • Ata de Instalação da Comissão Permanente de Avaliação Docente, e documentação de suas ações; • Documentação relativa à instalação e as ações do NDE; • Pastas de todos os professores que atuam no curso, com documentação: Currículo Lattes, cópias, com autenticidade certificada, dos certificados e diplomas, cópias de teses, dissertações e demais produções técnicas e científicas assim como cópias da identidade, CPF e cópias/comprovantes dos registros funcionais e do regime de trabalho contratado; • Convênios, Parcerias celebrados com outras instituições; • Documentação dos(as) bibliotecários(as) e profissionais de apoio, da biblioteca e dos laboratórios; • Amostras de TCC, Relatórios de Estágios, apresentados durante os quatro semestres anteriores bem como das avaliações parciais e finais nas das disciplinas aplicadas durante os quatro últimos semestres; • Documento em formato eletrônico contendo as ementas, programas, cargas horárias, pré e co-requisitos, e bibliografias de cada uma das disciplinas do curso. • Lista dos livros que fazem parte do acervo (da Biblioteca) e constam na Bibliografia Básica (e Complementar) das disciplinas do curso, contendo os números respectivos de exemplares; • Dois últimos resultados do ENADE.
10h00 a 12h00	Reunião com o Coordenador do curso avaliado, e visita às instalações físicas do curso, Biblioteca, Laboratórios, Gabinetes de Professores e Secretarias. Neste momento entrevistamos os técnicos administrativos.
12h00 a 14h00	Intervalo para almoço

14h00 a 15h00	Trabalho interno da Comissão de Avaliação e Análise dos documentos
15h00 a 16h00	Reunião com o NDE
16h00 a 18h00	Reunião com membros da CPA (Pode ser apenas entrevista com o Presidente)
18h00 a 19h00	Reunião com os Docentes
19h30 a 20h00	Reunião com discentes do curso
Sexta – 04/03/2011	
9h00 a 12h00	Trabalho interno da Comissão de Avaliação e Análise dos documentos
12h00 a 14h00	Intervalo para almoço
14h00 a 16h00	Trabalho interno da Comissão de Avaliação e Análise dos documentos
16h00 a 17h00	Reunião com dirigentes, assessores e coordenador para finalização dos trabalhos.
Sábado – 05/03/2011	
	Viagem de retorno da Comissão

Observações Gerais

1) Todos os documentos devem estar à disposição da Comissão de Avaliação nas datas estabelecidas nesta Agenda;

2) O cumprimento das datas/horários previstos nesta agenda é fundamental para o bom andamento dos trabalhos durante o período de visita. O cronograma pode seguir a ordem proposta ou outra mais conveniente para a instituição/curso contanto que todos os itens sejam cumpridos.

3) A IES deve solicitar a presença de todos os professores e justificar possíveis ausências;

4) A presença de, pelo menos, 1/3 dos alunos de cada turma do curso avaliado é necessária;

5) Disponibilizar:

- Sala exclusiva (preferencialmente climatizada);
- 02 (dois) computadores conectados à *internet* (banda larga);
- Impressora;
- Telefone (sem restrições às chamadas DDD-Brasília/MEC/INEP);
- Material de escritório.